

# 6. Onderneming -> Zorginstelling

- Klik op de volgende link  
<https://eservices.minfin.fgov.be/mandates/healthcare/>
- Kies vervolgens "In naam van een onderneming" en klik op "Verdergaan"

**CSAM** | Mijn eGov-login  
Aanmelden bij de overheid met je eGov-profiel

Federale Overheidsdienst FINANCIEN

**Kies hoe je je wilt aanmelden:** ?

In eigen naam

In naam van een onderneming

**Verdergaan**

**Kies een andere manier om je aan te melden:**

**Aanmelden met token in eigen naam of in naam van een onderneming**  
Om je aan te melden met je token, klik op **Kiezen**.

**Kiezen**

**Welkom op Mijn eGov-login**

Om toegang te krijgen tot een eGov-applicatie van de overheid, moet je je eerst aanmelden. Zo worden je identiteit en je toegangsvoorwaarden gecontroleerd en krijg je op een veilige manier toegang tot de eGov-applicatie(s) van je keuze.

Kies hiernaast met welke aanmeldmogelijkheid je je wilt aanmelden. Kies eventueel ook in welke naam je je wilt aanmelden: in je eigen naam of in naam van een onderneming.

Beschik je niet over (de gevraagde) aanmeldmogelijkheden, beheer je aanmeldmogelijkheden in [Mijn eGov-profiel](#).

Heb je andere vragen, vind snel een antwoord in de [Veelgestelde vragen](#).

**Belangrijke informatie:**

**Opgelet:** gebruik de laatste versie (versie 4.0.7 uitgebracht op 28/11/2014) van de eID software.

Indien u vragen hebt in verband met de toegang tot een e-service, bel dan 0257/25757 (gewoon tarief). Deze telefonische dienst is elke werkdag bereikbaar van 8u tot 17u.

# 6. Onderneming -> Zorginstelling

- Indien u rollen hebt voor verschillende ondernemingen kies de onderneming waarvan u de mandaten wil beheren.
- Klik vervolgens op "OK".

Federal Public Service Finances

powered by  
**CCFF-ATLAS**

**Authentication** Version 3.10.1.12

05/05/2015, 14:17

**Authentication**

According to your data, you can act in behalf of multiple enterprises.  
To continue, please select the one for which you want to work.  
If you want to modify your choice later, you can do it by authenticating again.

Enterprise

- eHealth-platform (BE 809.394.427)
- eHealth-platform (BE 809.394.427)
- HOSPITAL WILMAR (71089914)
- Group of nurses Max (94397529)

# 6. Onderneming -> Zorginstelling

- Kies de mandaattypes die u wil aanmaken

**CREATIE VAN EEN MANDAAT**

**BEPALING VAN HET MANDAAT**

Te gebruiken hoedanigheid.  Te gebruiken hoedanigheid.

---

mandaatype  Verzekerbaarheid en derde betaler  Facturatie  Medisch-administratieve documenten

Gewenste begindatum mandaat\*  De mandaat zal ten vroegste in werking treden op de dag wanneer de beide partijen de mandaat hebben aanvaard.

Einddatum mandaat  Niet in te vullen voor een mandaat van onbepaalde duur

Referentie

Taal van de documenten\*

- Na deze keuze wordt de lijst met de mogelijke relaties getoond

MOGELIJKE MANDAATGEVER-MANDAATNEMER COMBINATIES	
Ondernemings/instellingnummer:Laboratoria	⇒ <ul style="list-style-type: none"><li>• Ondernemings/instellingnummer:Laboratoria</li><li>• Ondernemings/instellingnummer</li><li>• Rijksregisternr./Bisnummer</li></ul>
Rijksregisternr./Bisnummer:Verpleegkundige	⇒ <ul style="list-style-type: none"><li>• Ondernemings/instellingnummer:Groepering van verpleegkundigen</li><li>• Ondernemings/instellingnummer</li><li>• Rijksregisternr./Bisnummer</li></ul>

## 6. Onderneming -> Zorginstelling

- Selecteer de mandaathouder. Om de eigen onderneming als mandaathouder te selecteren, klik op "Mijn onderneming/instelling".



The screenshot shows a web form titled "DEELNEMERS". It has two main sections: "Mandaatgever" and "Mandaatnemer". The "Mandaatgever" section has a "ZOEK" button. The "Mandaatnemer" section displays the following information: "eHealth-platform", "Willebroekkaai 38", "1000 Brussel", "België", and "Ondernemings/instellingnummer: 0809394427". Below this information, there are three buttons: "MIJN ONDERNEMING/INSTELLING" (highlighted with a red box), "ZOEK", and "ANNULEREN". At the bottom right, there are two more buttons: "ANNULEREN" and "VALIDEREN".

- Duid vervolgens een mandaatgever aan door op "zoeken" te klikken.



The screenshot shows the same "DEELNEMERS" form as above. In this version, the "ZOEK" button in the "Mandaatgever" section is highlighted with a red box. The "Mandaatnemer" section and the bottom buttons remain the same as in the previous screenshot.

# 6. Onderneming -> Zorginstelling

- Klik vervolgens op de tab "Onderneming/Instelling"
- Selecteer/zoek de mandaatgever: dit is enkel mogelijk op basis van de **eerste acht posities van het RIZIV-nummer** van de zorginstelling (**zonder spatie en streepje**).
- Het is tevens noodzakelijk om de hoedanigheid van de instelling te vermelden.
- Klik op "zoeken" om de zoekopdracht te starten en valideer het resultaat door te klikken op "Selecteer de mandaatgever".

The screenshot shows a search window titled "Zoek" with three tabs: "Onderneming/Instelling" (highlighted with a red box), "Natuurlijke persoon", and "Uw actieve mandaatgevers/mandaatnemers". Below the tabs, there are input fields for "Ondernemings/instellingnummer" (containing "94397529", highlighted with a red box), "Naam", and "Capacity" (with a dropdown menu showing "Groepering van verpleegkundigen", highlighted with a red box). A "ZOEKEN" button is highlighted with a red box. Below the search fields, a note states "(Opzoeking op naam is niet mogelijk voor institutie nummers)". Underneath is a "SELECTIE" section showing a search result for "Group of nurses Max" with address "Rue Americaine 11, 1060 Antwerpen, Belgie" and "Ondernemings/instellingnummer: 94397529". At the bottom, there are two buttons: "ANNULEREN" and "SELECTEER DE MANDAATGEVER" (highlighted with a red box).

NB: de opzoeking op naam is niet mogelijk voor de zorginstellingen

## 6. Onderneming -> Zorginstelling

- Zodra de mandaatgever en de mandaathouder geselecteerd zijn, klik op "Valideren"

**DEELNEMERS**

Mandaatgever	Group of nurses Max (Groepering van verpleegkundigen) Rue [input] 1060 Antwerpen Belgie Ondernemings/instellingnummer: [input] <b>ZOEK</b>
Mandaatnemer	eHealth-platform Willebroekkaai 38 1000 Brussel België Ondernemings/instellingnummer: 0809394427 <b>MIJN ONDERNEMING/INSTELLING</b> <b>ZOEK</b>

**ANNULEREN** **VALIDEREN**

# 6. Onderneming -> Zorginstelling

## DETAILS VAN DE AANMAAK VAN EEN MANDAAT

**MANDAAT : VERZEKERBAARHEID EN DERDE BETALER**

**DEELNEMERS**

Mandaatgever	Mandaatnemer
Group of nurses Max (Groepering van verpleegkundigen) Rue Belgie Ondernemings/instellingnummer: <input type="text"/>	eHealth-platform Willebroekkaai 38 1000 Brussel België Ondernemings/instellingnummer: 0809394427

**DATA**

Gewenste periode vanaf 20-01-2016

**EMAIL NOTIFICATION (OPTIONAL)**

Indien U wenst de andere partij in te lichten, gelieve deze velden in te vullen

Zender:

Ontvanger:

Taal:  Nederlands  Frans  Duits  Engels

Aanmaken van een mandaat tussen  in

Een onderneming/burger wenst een volmacht met u aan te maken om toegang te verkrijgen/verlenen tot een overheidsapplicatie. Deze toegang is slechts mogelijk na uw goedkeuring. Voor meer details kan u inloggen op : <http://test-eservices.minfin.be:80/mandates/healthcare/> waar u desgewenst deze volmacht kan goedkeuren.  
Deze boodschap wordt u enkel ter informatieve titel toegestuurd.

**WIJZIGEN** **HET MANDAAT BEVESTIGEN**

- Het is raadzaam om het e-mailadres van de mandaatgever en de mandaathouder in te brengen zodat de bestemming van de mail weet dat een mandaat werd aangemaakt en dat hij het nog moet valideren.
- Vermeld uw e-mailadres in het veld "Adres afzender" en vul het veld "Adres ontvanger" in met het e-mailadres van de mandaatgever.
- Klik vervolgens op "het mandaat bevestigen".



## 6. Onderneming -> Zorginstelling

- Vink het vakje "Ik heb deze voorwaarden gelezen en ga ermee akkoord" aan en klik op "OK".



**Bevestigen**

gebruiken.  
De volmachtgever verklaart kennis te hebben genomen van de nodige gegevens m.b.t. de rechten en de plichten van de volmachtgever alsook van de regels en de overeenkomsten in het kader van het gebruik van de toepassingen die onder deze volmacht vallen. De volmacht is enkel toegelaten voor bovenstaande functionaliteiten indien beide partijen gemachtigd zijn tot het gebruik van deze toepassingen.  
De volmachtgever kan geen nieuwe, gelijktijdige volmacht geven, voordat de onderhavige volmacht wordt beëindigd.  
De volmacht zal ten vroegste in voege treden op de dag wanneer de 'beide' partijen de volmacht hebben onderschreven (tenzij eventueel een latere begindatum werd gekozen).  
Indien er geen einddatum wordt opgegeven, dan wordt deze volmacht voor onbepaalde duur gegeven. De betrokken partijen kunnen de volmacht herroepen, zowel voor volmachten van bepaalde duur als voor volmachten voor onbepaalde duur mits naleving van de volgende procedure:

- De volmachtgever kan op elk moment zijn volmacht elektronisch herroepen, met onmiddellijke ingang en zonder opzeggingstermijn. Hij brengt de volmachthouder ervan op de hoogte dat hij deze volmacht herroept.
- De volmachthouder kan de volmacht niet herroepen zonder de volmachtgever de mogelijkheid te bieden om opnieuw zijn toepassingen en gegevens in eigen handen te nemen en om eventueel van volmachthouder te veranderen. De volmachthouder moet de volmachtgever, vóór het herroepen van het mandaat, hiervan op de hoogte stellen via zijn eigen middelen en samen de praktische uitvoering overeenkomen.

De elektronische invoer van de stopzetting van de volmacht door de volmachthouder gebeurt met onmiddellijk ingang.

Ik heb deze voorwaarden gelezen en ga ermee akkoord

OK



## 6. Onderneming -> Zorginstelling

- Na bevestiging van de aanmaak van een mandaat door de mandaathouder moet de mandaatgever zich nog aanmelden op de applicatie en het mandaat in de wachtrij aanvaarden.



 Het mandaat werd duidelijk geregistreerd en door U ondertekend, maar moet nog worden ondertekend door de andere partij

 [NAAR DE HOMEPAGE](#)  [NIEUW MANDAAT AANMAKEN](#)